

# TEST DE CONNAISSANCE DU FRANÇAIS



## Manuel du candidat



# Sommaire

## Partie I - Découvrir le TCF

Introduction .....	6
L'engagement qualité du TCF .....	7
TCF « tout public » .....	9
TCF pour la demande d'admission préalable (DAP) .....	9
Supports de passation .....	11
TCF : Le public.....	11
TCF : description générale .....	12
• Épreuves obligatoires .....	12
• Épreuves complémentaires .....	13
TCF : les différentes épreuves.....	14
• Épreuve obligatoire de compréhension orale.....	14
• Épreuve obligatoire de maîtrise des structures de la langue .....	15
• Épreuve obligatoire de compréhension écrite .....	15
• Épreuve complémentaire d'expression écrite.....	16
• Épreuve obligatoire d'expression écrite pour le TCF DAP .....	17

• Épreuve complémentaire d'expression orale .....	17
TCF : niveaux évalués .....	19
TCF : les résultats .....	21
• Correction des épreuves .....	22
• Demande de recorection des épreuves d'expression écrite et orale .....	22
• Calcul des scores .....	23
TCF : Les centres de passation du TCF .....	25
TCF : modalités d'inscription .....	26
TCF pour les personnes en situation de handicap .....	27
TCF : la passation .....	28
• Les épreuves collectives de compréhension (compréhension orale, maîtrise des structures de la langue, compréhension écrite) .....	28
Conseils et recommandations .....	28
• L'épreuve collective d'expression écrite .....	29
• L'épreuve individuelle d'expression orale .....	29
TCF : la préparation .....	31
TCF : exemples d'épreuves .....	32
• Épreuve obligatoire de compréhension orale .....	32
• Épreuve obligatoire de maîtrise des structures de la langue .....	36

• Épreuve obligatoire de compréhension écrite .....	37
• Épreuve complémentaire d'expression écrite.....	39
• Épreuve complémentaire d'expression orale .....	39
TCF : questions fréquemment posées .....	40
Consultez la foire aux questions (FAQ) sur les pages TCF du site du CIEP. ....	40
Sanctions en cas de fraude et falsification .....	41
Annexes .....	42
• La feuille de réponses.....	42
• TCF : l'attestation.....	43
Corrigés des épreuves obligatoires .....	44
Pour toute information complémentaire.....	45

# Partie I

## Découvrir le TCF

---

# Introduction

Le TCF est le **test de niveau linguistique** des ministères français de l'Éducation nationale, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche. Il évalue les compétences en français langue générale des personnes dont le français n'est pas la langue maternelle.

À ce titre, il est donc reconnu par la direction de l'enseignement supérieur, par les autorités universitaires et par les centres de formation en langues ainsi que par le monde professionnel.

Le présent manuel contient une présentation détaillée du TCF. Vous y trouverez tout renseignement pratique concernant le déroulement des épreuves du TCF, les procédures d'inscription et de passation.

Le manuel constitue un outil essentiel pour prendre connaissances des procédures d'inscription et de passation du TCF.

# L'engagement qualité du TCF

La conception du TCF repose sur une méthodologie d'une extrême rigueur scientifique : il s'agit d'un test standardisé, calibré et étalonné. Tout au long des sessions et quelle que soit la version du test, les résultats restent comparables et assurent un positionnement fiable des candidats sur une échelle de six niveaux de connaissance allant de « élémentaire » (A1) à « supérieur avancé » (C2). Ces niveaux correspondent à ceux qui ont été définis par le Conseil de l'Europe dans le *Cadre européen commun de référence pour les langues*.

**La souplesse et la simplicité du TCF en font un instrument commode qui répond aux besoins de tous ceux qui, pour des raisons personnelles ou professionnelles, doivent faire valider leur niveau de français.**

Établissement public en charge de l'international relevant du ministère de l'Éducation nationale, le **Centre international d'études pédagogiques de Sèvres**, qui abrite et préside la Commission nationale du **DEL<sup>1</sup>** et du **DALF**, coordonne le TCF et assure l'ensemble de sa gestion administrative et pédagogique.

Le DELF (diplôme d'études en langue française) et le DALF (diplôme approfondi de langue française) sont les seuls diplômes de français délivrés par le ministère de l'Éducation nationale française.

Pour la description de ces épreuves, consultez notre site <http://www.ciep.fr> à la rubrique DELF DALF.

Le TCF est un test de niveau linguistique qui ne conduit pas à un diplôme, mais à une attestation. Comme pour tous les tests de langue, cette attestation est valable deux ans alors que les diplômes sont valables toute la vie.

---

<sup>1</sup> Le DELF (Diplôme d'études en langue française) et le DALF (Diplôme approfondi de langue française) : uniques diplômes officiels de français langue étrangère, ils ont été créés en 1985 (arrêté du 22 mai 1985 du ministère de l'Éducation nationale) et modifiés en 2005.

Le CIEP est internationalement reconnu pour son expertise dans le domaine de l'évaluation des apprentissages et des compétences en langues. À ce titre, il est membre du groupe ALTE (Association des centres d'évaluation en langues en Europe) qui regroupe les certifications européennes alignées sur les niveaux du Conseil de l'Europe et élaborées dans le respect des exigences de qualité.

Le TCF dispose depuis 2003 d'un certificat de qualité Norme ISO 9001, version 2000, pour son système d'exploitation, et depuis 2009, dans la version 2008 de la norme.



## TCF « tout public »

Le TCF « tout public » évalue en particulier la **compréhension orale et écrite** ainsi que la **maîtrise des structures de la langue**. Il se présente sous la forme de 76\* questions à choix multiple, chaque question n'ayant qu'une seule réponse correcte.

Deux épreuves complémentaires permettent d'évaluer l'**expression orale et écrite**.

Le résultat obtenu au test donne lieu à la délivrance d'une **attestation de niveau** (valable 2 ans).

*\* Dans le cadre d'une passation sur ordinateur, le QCM est composé de 91 items. Les 15 items supplémentaires par rapport à la version papier n'entrent pas dans le calcul du score final. Ils permettent au CIEP de conduire des analyses sur la validité des items. Le temps de passation de cette épreuve sur ordinateur est sensiblement la même qu'au format papier (une dizaine de minutes supplémentaires).*

## TCF pour la demande d'admission préalable (DAP)

Les ministères français de l'Éducation nationale, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche ont chargé le Centre international d'études pédagogiques de l'organisation, de l'élaboration et de la correction des épreuves linguistiques **pour les étudiants étrangers désirant déposer une demande d'admission préalable en première année de licence dans une université française ou postulant à l'entrée dans une école d'architecture française**.

Ce test (TCF pour la DAP) comprend des épreuves de compréhension orale et écrite, de maîtrise des structures de la langue ainsi qu'une **épreuve obligatoire d'expression écrite**, spécifique à l'enseignement supérieur, permettant de vérifier la capacité du candidat à dégager une problématique, à présenter une argumentation justifiée et à élaborer un raisonnement logique.

Pour ce qui concerne les autres niveaux d'étude, les universités françaises peuvent vous demander une attestation officielle validant votre niveau de compétence en français que vous soyez ou non ressortissant d'un pays membre de l'espace économique européen.

Vous devez alors vous présenter aux épreuves obligatoires du TCF « tout public » (compréhension orale, structures de la langue, compréhension écrite). De nombreux établissements d'enseignement supérieur exigent également que vous vous soumettiez à l'épreuve complémentaire d'expression écrite du TCF « tout public », voire à l'épreuve d'expression orale. Il vous appartient de vous renseigner auprès de l'établissement dans lequel vous avez déposé votre dossier pour connaître les épreuves qui sont exigées.

# Supports de passation

Le test peut se présenter sous la forme d'un livret (papier/crayon) et d'une feuille de réponses. Les épreuves de compréhension orale, de maîtrise des structures de la langue, de compréhension écrite et d'expression écrite sont passées collectivement, l'épreuve d'expression orale est passée individuellement, dans les centres agréés, aux dates fixées par ceux-ci. Certains centres disposant d'un équipement spécifique peuvent également faire passer les épreuves collectives du TCF en version électronique, sur ordinateur (TCF SO).

## TCF : Le public

Le TCF s'adresse à **toute personne de plus de 16 ans dont le français n'est pas la langue maternelle** et qui souhaite, pour des **raisons académiques** (étudiants, futurs étudiants, stagiaires...), **professionnelles** (employés ou futurs employés...) ou **personnelles**, faire valider de façon **simple, fiable et rapide** ses connaissances et ses compétences en français.

# TCF : description générale

## Trois épreuves obligatoires

- Compréhension orale
- Maîtrise des structures de la langue
- Compréhension écrite

## Deux épreuves complémentaires

- Expression écrite
- Expression orale

## • Épreuves obligatoires

<b>76 items</b> <b>1h25</b>	<b>Compréhension orale</b> 29 items 25 minutes
	<b>Maîtrise des structures de la langue</b> 18 items 15 minutes
	<b>Compréhension écrite</b> 29 items 45 minutes

- **Épreuves complémentaires**



Les épreuves se présentent selon un principe de difficulté progressive.

Pour la **demande d'admission préalable** (DAP) en première année de licence dans une université française ou en école d'architecture française, **l'épreuve spécifique d'expression écrite est obligatoire** (1h30). Elle est élaborée selon les recommandations de la direction de l'enseignement supérieur des ministères de l'Éducation nationale, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche.

# TCF : les différentes épreuves

Les items du TCF sont conçus par des équipes de rédaction habilitées par le CIEP et expérimentés avant diffusion. Ils se présentent tous sous la forme de QCM et sont au nombre de 76.

- **Épreuve obligatoire de compréhension orale : 29 items, 25 minutes.**

Ces questions testent vos capacités à comprendre le français parlé et en particulier :

- des mots familiers et des expressions courantes dans des situations de communication courante (dialogues, interviews, entretiens, discussions au téléphone, etc.) ;
- l'essentiel de messages et d'annonces simples et claires ;
- des informations portant sur des personnes, des faits ou des événements dans des émissions de radio ou de télévision sur l'actualité ou sur des sujets personnels ou professionnels ;
- des exposés traitant de sujets concrets ou abstraits ;
- tout genre de discours prononcé à un débit courant.

- **Épreuve obligatoire de maîtrise des structures de la langue : 18 items, 15 minutes.**

Ces questions testent vos capacités à maîtriser les structures de la langue, des plus élémentaires aux plus complexes, en :

- repérant des erreurs de lexique ou de registre de langue ;
- choisissant l'équivalent d'une expression ou d'un terme grammatical ;
- choisissant les formulations correctes en fonction d'une situation de communication.

- **Épreuve obligatoire de compréhension écrite : 29 items, 45 minutes.**

Ces questions testent vos capacités à comprendre :

- des noms familiers, des mots et des phrases très simples utilisés dans des situations de communication (messages et lettres amicales ou administratives) ;
- des informations contenues dans des documents courants (petites annonces, prospectus, menus et horaires, etc.) ;
- des informations portant sur des personnes, des faits ou des événements (lettres personnelles) ;
- des textes en langue courante relatifs à la vie quotidienne ou au travail ;
- des articles et des comptes rendus dans lesquels les auteurs prennent position sur des sujets concrets ou abstraits ;
- des textes factuels ou littéraires longs et complexes, des articles spécialisés ;
- des textes abstraits ou complexes extraits d'ouvrages, d'articles spécialisés, d'œuvres littéraires.

## • Épreuve complémentaire d'expression écrite : 60 minutes.

Trois tâches

- **Tâche 1** : rédaction d'un message pour décrire, raconter et/ou expliquer, adressé à un ou plusieurs destinataires, dont le statut a été précisé dans la consigne.  
**Nombre de mots attendu** : minimum 60 mots/maximum 120 mots.
- **Tâche 2** : Rédaction d'un article, d'un courrier, d'une note,... à l'intention de plusieurs destinataires pour faire un compte rendu d'expérience ou un récit. Comptes rendus et récits seront accompagnés de commentaires, d'opinions ou d'arguments, en fonction d'un objectif (ex : revendiquer, se réconcilier,...).  
**Nombre de mots attendu** : minimum 120 mots/maximum 150 mots.
- **Tâche 3** : rédaction d'un texte (pour un journal, un site Internet, un collègue, un supérieur hiérarchique, ...) qui compare deux points de vue portant sur un fait de société, exprimés dans deux documents courts et simples de 90 mots environ chacun. Le candidat prend position sur le thème traité dans les deux documents.  
**Nombre de mots attendu** : minimum 120 mots/maximum 180 mots. Soit entre 40 et 60 mots pour la 1<sup>o</sup> partie de la tâche et entre 80 et 120 mots pour la 2<sup>o</sup> partie de la tâche.

Dans cette épreuve, vous êtes évalué(e) sur vos capacités à :

- communiquer un message de façon claire ;
- donner les informations demandées ;
- décrire, raconter, expliquer ;
- justifier un choix, une position, une décision, ... ;
- enchaîner des idées et faire preuve de cohérence dans votre discours ;
- comparer deux points de vue ;
- exprimer votre avis et l'argumenter ;
- utiliser un vocabulaire et des structures adaptés à la tâche demandée ;
- être capable de faire une synthèse et de reformuler.

## • Épreuve obligatoire d'expression écrite pour le TCF DAP : 1 h 30 minutes

Deux exercices :

- 1 analyse de document iconographique : 200 mots minimum ;
- 1 argumentation à partir d'une affirmation à discuter (une à choisir parmi deux) : 300 mots minimum.

Un exemple de sujet peut être consulté sur la page Internet :

<http://www.ciep.fr/tcfdap/doc/tcf-dap-epreuve-expression-ecrite-3.pdf>

## • Épreuve complémentaire d'expression orale : 12 minutes

Trois tâches réalisées avec un jury.

- **Tâche 1 – Entretien dirigé sans préparation.**

*Durée de l'échange : 2 minutes*

Objectif de la tâche : le candidat fait preuve de sa capacité à échanger avec une personne qu'il ne connaît pas (l'examineur).

- **Tâche 2 – Exercice en interaction avec préparation.**

*Durée : 5 minutes 30*

*Préparation : 2 minutes de préparation*

*Durée de l'échange : 3 minutes 30 de dialogue*

Objectif de la tâche : le candidat fait preuve de sa capacité à obtenir des informations dans une situation de la vie quotidienne courante. Le statut de l'interlocuteur et du candidat sont précisés dans la consigne.

Exemple de tâche à réaliser : chercher quelqu'un pour garder son chat pendant son absence. Le candidat est autorisé à prendre de courtes notes pendant le temps de préparation de la tâche.

- **Tâche 3 – Expression d'un point de vue sans préparation.**

*Durée de l'échange : 4 minutes 30*

Objectif de la tâche : le candidat fait preuve de sa capacité à parler de manière spontanée, continue et convaincante en répondant à une question choisie par l'examineur.

Exemple de tâche à réaliser : Si vous aviez une activité humanitaire, laquelle vous plairait ? Expliquez pourquoi.

Dans cette épreuve, vous êtes évalué(e) sur vos capacités à :

- parler de vous, de votre environnement, familial et professionnel ;
- poser des questions adaptées à la situation de communication proposée ;
- donner votre opinion et expliquer les avantages et inconvénients d'un projet, exprimer votre accord et votre désaccord ;
- présenter une argumentation claire et structurée dans un style approprié au contexte ;
- présenter de façon détaillée et structurée des sujets complexes, les développer et conclure.

# TCF : niveaux évalués

Le TCF évalue six niveaux de connaissance du français, définis en référence au *Cadre européen commun de référence pour les langues* du Conseil de l'Europe (Division des Politiques linguistiques, Strasbourg, 2000 ; éditions Didier, Paris, 2001). Dans un souci de lisibilité, les appellations de ces niveaux ont été simplifiées.

6	<b>Supérieur avancé</b> Excellente maîtrise de la langue. La personne comprend sans effort pratiquement tout ce qu'elle lit ou entend et peut tout résumer de façon cohérente. Elle s'exprime très couramment et de façon différenciée et nuancée sur des sujets complexes.	C2
5	<b>Supérieur</b> Bonne maîtrise de la langue. La personne peut comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants comportant des contenus implicites. Elle s'exprime couramment et de façon bien structurée sur sa vie sociale, professionnelle ou académique et sur des sujets complexes.	C1
4	<b>Intermédiaire avancé</b> Maîtrise générale et spontanée de la langue. La personne peut comprendre l'essentiel d'un texte complexe. Elle peut participer à une conversation sur un sujet général ou professionnel de façon claire et détaillée en donnant des avis argumentés.	B2

3	<p><b>Intermédiaire</b>  Maîtrise efficace mais limitée de la langue. La personne comprend un langage clair et standard s'il s'agit d'un domaine familier. Elle peut se débrouiller en voyage, parler de ses centres d'intérêt et donner de brèves explications sur un projet ou une idée.</p>	B1
2	<p><b>Élémentaire avancé</b>  Maîtrise élémentaire de la langue. La personne peut comprendre des phrases isolées portant sur des domaines familiers. Elle peut communiquer dans des situations courantes, et évoquer avec des moyens simples des questions qui la concernent.</p>	A2
1	<p><b>Élémentaire</b>  Maîtrise de base du français. La personne est capable de comprendre des situations simples et concrètes se rapportant à la vie quotidienne. Elle peut communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement.</p>	A1

# TCF : les résultats

Personne ne peut échouer au TCF.

Chaque candidat reçoit une attestation qui comporte :

- un score global, compris entre 100 et 699 points et une indication de niveau sur l'échelle en six niveaux du Conseil de l'Europe ;
- un score détaillé par capacité assorti d'une indication de niveau ;

<b>Élémentaire</b>	<b>Élémentaire avancé</b>	<b>Intermédiaire</b>	<b>Intermédiaire avancé</b>	<b>Supérieur</b>	<b>Supérieur avancé</b>
100 à 199 points	200 à 299 points	300 à 399 points	400 à 499 points	500 à 599 points	600 à 699 points
<b>A1</b>	<b>A2</b>	<b>B1</b>	<b>B2</b>	<b>C1</b>	<b>C2</b>

- le cas échéant, une indication de niveau assortie d'une note sur 20 points pour les épreuves d'expression orale et écrite.

Les résultats **sont communiqués aux centres agréés.**

**Aucun résultat n'est envoyé individuellement. Vous devrez récupérer votre attestation originale auprès de votre centre de passation.**

- **Correction des épreuves**

Le TCF est corrigé par scanner, donc de façon totalement objective. Les feuilles de réponses sont numérisées. Les épreuves d'expression orale et écrite sont corrigées à l'aide de grilles standardisées par des correcteurs formés et habilités par le CIEP. Une double correction est assurée pour chaque épreuve d'expression écrite et pour chaque enregistrement d'expression orale.

- **Demande de recorection des épreuves d'expression écrite et orale**

Un candidat peut adresser une demande de nouvelle correction des épreuves d'expression écrite et orale au centre de passation. Cette demande doit être formulée par le candidat, par écrit et en français. Le centre de passation transmet ensuite cette demande au CIEP. Toutefois, cette demande ne sera recevable que dans un délai d'un mois après l'envoi des attestations dans les centres de passation. Le candidat qui souhaite obtenir une nouvelle correction doit donc vérifier auprès du centre de passation jusqu'à quelle date il peut envoyer sa demande écrite. En fonction de la demande et du degré d'urgence, cette prestation sera facturée (entre 20 et 80 euros).

Si la note du candidat est modifiée, il en est informé et reçoit une nouvelle attestation TCF (celle-ci est transmise à son centre d'examen qui la lui remettra sur présentation d'une pièce d'identité et en échange de son ancienne attestation qui sera détruite). Si sa note ne change pas, un message en informe également le candidat.

## • Calcul des scores

Les scores<sup>2</sup> obtenus aux épreuves obligatoires du TCF et reportés sur l'attestation sont déterminés à partir du score brut. Le score brut correspond, pour chacune des parties et pour l'ensemble du test, au total des points obtenus (i.e. le nombre d'items réussis). Chaque bonne réponse est notée 1 point, chaque mauvaise réponse ou absence de réponse est notée 0. Ce score brut ne constitue pas une mesure en soi. La difficulté des items n'étant pas strictement identique d'une épreuve obligatoire à une autre, d'une partie du test à une autre, un barème est établi pour convertir le score brut en note calibrée (100 à 699) de manière<sup>3</sup> à garantir une fidélité de l'évaluation des niveaux des candidats, quelle que soit la version du TCF. Cette conversion<sup>3</sup> tient compte de la difficulté des items et permet de situer les candidats sur l'un des six niveaux définis par le *Cadre européen commun de référence* et à l'intérieur de chacun d'eux. Cette opération est réalisée quatre fois pour chaque version : pour chacune des trois parties constituant le TCF et pour le TCF global. Ces quatre conversions sont indépendantes les unes des autres et bien qu'il existe une très forte correspondance entre le score global et les scores obtenus aux trois parties, il n'existe aucune correspondance mathématique entre ces scores.

Chaque item du « TCF pour le Québec » a été prétesté et a fait l'objet d'analyses psychométriques poussées qui permettent de rejeter tous les items présentant un biais. Chaque item est ensuite calibré pour permettre l'évaluation des compétences linguistiques et langagières du candidat à son juste niveau. Le TCF pour le Québec est ainsi un instrument de mesure extrêmement fiable.

---

<sup>2</sup> Sur l'attestation figurent quatre scores : 1) le score global au TCF 2) en compréhension orale, 3) en structures de la langue, et 4) en compréhension écrite.

<sup>3</sup> Les bornes entre les niveaux sont invariantes, le nombre d'items pour y parvenir, lui, varie en fonction de leur difficulté. C'est donc bien le score, exprimé par centaine (100 à 199, 200 à 299... jusqu'à 699) qui détermine le niveau (1, 2... jusqu'au niveau 6).

# Partie II

## Passer le TCF

---

# TCF : Les centres de passation du TCF



On peut présenter le TCF dans tous les centres de passation agréés répartis dans de nombreux pays du monde.

Le centre agréé TCF le plus proche de votre domicile peut vous renseigner sur :

Les dates des sessions

Le lieu de la passation des épreuves

La procédure d'inscription

Le tarif

En cliquant sur le lien <http://www.ciep.fr/tcf-tout-public/coordonnees-centres-passation-tcf-tout-public>, vous obtiendrez la liste des centres agréés TCF qui organisent des sessions TCF.

# TCF : modalités d'inscription

Le TCF a été conçu pour être présenté par un public de grands adolescents (à partir de 16 ans) et d'adultes. Aucun diplôme ni aucune préparation ne sont requis pour pouvoir présenter le TCF.

Pour vous inscrire à une session du TCF renseignez-vous auprès du centre de passation le plus proche pour connaître le calendrier des sessions. Au moment de l'inscription il vous sera demandé de fournir :

- une pièce d'identité en cours de validité
- une photo d'identité

Il est possible de s'inscrire au TCF autant de fois qu'on le souhaite à condition de respecter un délai de 30 jours entre deux passations.

En cas de force majeure (maladie, problème de transport, décès d'un proche, grève...), le candidat absent est remboursé intégralement de ses frais d'inscription à condition qu'il présente un justificatif administratif au centre de passation qui le transmettra ensuite au CIEP.

# TCF pour les personnes en situation de handicap

Pour les personnes handicapées, des instructions précises, pour chaque nature de handicap, sont données au responsable de session. Il pourra ainsi prendre les mesures vous permettant de composer dans de bonnes conditions. Une version du TCF en braille est à la disposition de tout centre signalant la candidature d'une personne non voyante.

# TCF : la passation

- **Les épreuves collectives de compréhension (compréhension orale, maîtrise des structures de la langue, compréhension écrite)**

Le jour de la passation, vous serez accueilli(e) par un surveillant. Il vous demandera de présenter votre pièce d'identité et votre convocation, il vous fera alors signer la feuille d'émargement. Il vous distribuera votre livret et votre feuille de réponses nominatifs. Il vous expliquera ensuite le fonctionnement de la feuille de réponses.

Quand les candidats seront tous installés dans la salle, le surveillant rappellera :

- la nature et le format des épreuves ;
- la durée totale des épreuves ;
- la date de mise à disposition des résultats ;
- les sanctions encourues en cas de fraude ;
- les consignes des épreuves.

## Conseils et recommandations

Pour bien réussir les épreuves de compréhension du TCF :

- faites attention à bien gérer votre temps, le test est chronométré. Le surveillant vous rappelle régulièrement le temps qui vous reste avant la fin de l'épreuve ;
- écoutez bien les documents sonores et les questions car vous les entendrez une seule fois ;

- lisez attentivement les questions et utilisez le temps à votre disposition pour réfléchir à vos réponses, ne répondez pas au hasard ;
- si vous hésitez trop longtemps, passez à la question suivante ;
- répondez directement sur la feuille de réponses, n'écrivez rien sur le livret.

## • **L'épreuve collective d'expression écrite**

Le jour de la passation, vous serez accueilli(e) par un surveillant. Il vous demandera de présenter votre pièce d'identité et votre convocation, il vous fera alors signer la feuille d'émargement. Il vous distribuera votre livret nominatif.

Quand les candidats seront tous installés dans la salle, le surveillant rappellera :

- qu'il faut obligatoirement rédiger votre production dans l'espace réservé à cet effet, aucun brouillon n'étant corrigé ;
- qu'il faut faire tous les exercices ;
- que l'usage de grammaire, de dictionnaire ou de dictionnaire électronique n'est pas autorisé.

## • **L'épreuve individuelle d'expression orale**

Avant de commencer l'entretien, l'examineur vous expliquera le déroulement de l'épreuve et vous rappellera les points importants, notamment :

- l'entretien sera évalué une première fois par l'examineur immédiatement après la passation ;
- l'entretien est enregistré afin de permettre une seconde correction systématique au CIEP ;
- l'entretien durera 12 minutes et comprendra 3 tâches ;
- à tout instant, vous pouvez faire répéter ou clarifier un mot ou une question si vous en ressentez le besoin ;

- l'examineur pourra vous interrompre si la durée de l'épreuve est dépassée.

L'examineur répondra ensuite à vos questions sur l'épreuve avant le début de l'entretien, pendant deux ou trois minutes. Les réponses, **à ce moment-là uniquement**, pourront être faites dans une autre langue que le français.

# TCF : la préparation

Différents types d'ouvrages vous permettent de vous familiariser avec les items du TCF. Ils ont été élaborés par le CIEP, dans le respect de la forme définitive du test, telle que vous la découvrirez le jour de la passation.

- Les exemples d'items à consulter sur le site du CIEP <http://www.ciep.fr/tcf/tcf.php> et dans le présent manuel ;
- [\*Guide officiel de préparation au TCF\*](#), Didier, 2002 ;
- [\*250 activités pour se préparer au TCF\*](#), CLE international, 2003 ;
- [\*Test de connaissance du français\*](#), Belin, 2008 ;
- [\*Réussir le TCF\*](#), Les Éditions de l'École polytechnique, 2009 ;
- [\*Réussir le TCF pour l'accès à la nationalité française\*](#), Éditions Didier, 2013 ;
- [\*ABC TCF\*](#), Éditions CLE International, 2014 ;
- Le site internet des Éditions Didier : <http://tcf.didierfle.com/index.php> ;
- L'entraînement à l'épreuve de compréhension orale du TCF sur le [site de RFI](#) ;
- L'entraînement aux épreuves obligatoires du TCF sur le site de TV5Monde : [tv5monde.com/tcf](http://tv5monde.com/tcf)

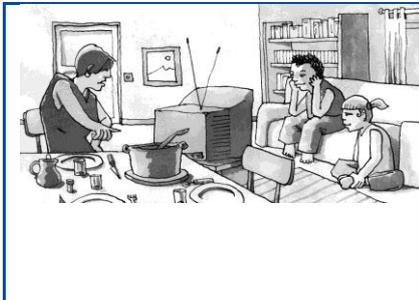
# TCF : exemples d'épreuves

## • Épreuve obligatoire de compréhension orale

### Exemple 1 : consigne

Écoutez les 4 propositions. Choisissez celle qui correspond à l'image et cochez une case sur la feuille de réponses. Pour vérifier si vous avez choisi la bonne réponse, consultez les corrigés, en fin de fascicule.

Sur le livret vous voyez



Vous entendez

- A Allez vous coucher rapidement.
- B Finissez vos exercices de français.
- C Regardez la télévision maintenant.
- D Venez manger tout de suite.

Cochez une case sur la feuille de réponses

- A
- B
- C
- D

**Exemple 2 : consigne**

Écoutez la question et les 4 réponses. Choisissez la réponse qui correspond à la question et cochez une case sur la feuille de réponses. Pour vérifier si vous avez choisi la bonne réponse, consultez les corrigés, en fin de fascicule.

Vous entendez

Qu'est-ce que vous prenez au petit-déjeuner ?

- A À sept heures et demie.
- B Au café près de chez moi.
- C Toujours en famille.
- D Un croissant et un thé.

Cochez une case sur la feuille de  
réponses

- A
- B
- C
- D

### Exemple 3 : consigne

Écoutez le document sonore et la question. Choisissez la bonne réponse et cochez une case sur la feuille de réponses. Pour vérifier si vous avez choisi la bonne réponse, consultez les corrigés, en fin de fascicule.

Vous entendez

- Vous réglez comment ?  
- Par chèque.  
- Je suis désolé, mais nous ne les acceptons plus. Cependant, nous acceptons toutes les cartes bancaires et les règlements en espèces.  
- Oui, mais j'ai laissé ma carte à la maison et je n'ai pas assez de liquide.  
- Bon, d'accord, mais c'est vraiment exceptionnel !

Comment le client va-t-il payer ses achats ?

Sur le livret vous lisez

- A En espèces.
- B Par carte bancaire.
- C Par carte de crédit.
- D Par chèque.

Cochez la bonne réponse sur la  
feuille de réponses

- A
- B
- C
- D

#### Exemple 4 : consigne

Écoutez le document sonore et la question. Choisissez la bonne réponse et cochez une case sur la feuille de réponses. Pour vérifier si vous avez choisi la bonne réponse, consultez les corrigés, en fin de fascicule.

Vous entendez

Si vous êtes une entreprise ou un organisme public, vous pouvez, grâce à cet organisme spécialisé dans les relations internationales, bénéficier d'une étude géopolitique détaillée complète et d'un travail d'expertise. Ils prennent en compte les aspects à la fois politiques, sociaux et économiques et leurs études très approfondies sont menées par des experts reconnus. Vous pouvez faire appel à eux, par exemple, si votre organisation désire connaître la région dans laquelle elle envisage de s'implanter ou avec laquelle elle voudrait nouer des liens. A titre d'exemple, il est important de connaître le degré d'ouverture économique d'un pays au commerce international ou bien d'avoir une idée précise des investissements étrangers dans ce même pays. Vous avez donc toutes les données du contexte géopolitique et ses conséquences potentielles sur votre secteur d'activité.  
Quel est le rôle de l'organisme présenté ?

Sur le livret vous lisez

- A Contribuer à la recherche sur les questions stratégiques.
- B Créer un lieu de dialogue entre experts en géopolitique.
- C Fournir une aide pour le développement à l'international.
- D Intéresser l'opinion publique à l'actualité économique.

Cochez la bonne réponse sur la feuille de réponses

- A
- B
- C
- D

- **Épreuve obligatoire de maîtrise des structures de la langue**

**Exemple 5 : consigne**

Choisissez la bonne réponse et cochez une case sur la feuille de réponses. Pour vérifier si vous avez choisi la bonne réponse, consultez les corrigés, en fin de fascicule.

Sur le livret vous lisez

Pour s'inscrire à la bibliothèque,  
il faut...

- A apporter
  - B emporter
  - C emmener
  - D ramener
- ... une pièce d'identité.

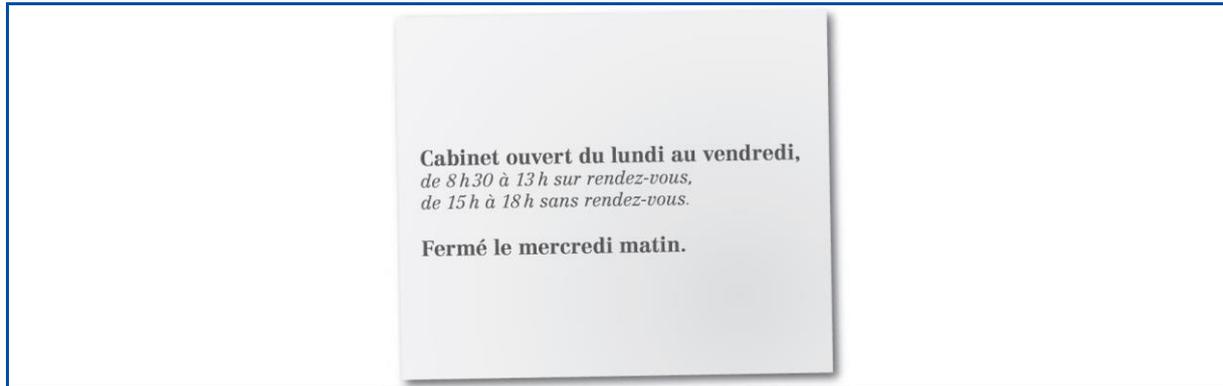
Cochez la bonne réponse sur la  
feuille de réponses

- A
- B
- C
- D

## • Épreuve obligatoire de compréhension écrite

### Exemple 6 : consigne

Lisez les documents. Pour chaque question, choisissez la bonne réponse et cochez une case sur la feuille de réponses. Pour vérifier si vous avez choisi la bonne réponse, consultez les corrigés, en fin de fascicule.



Sur le livret vous lisez

Cochez la bonne réponse sur la feuille de  
réponses

Quand pouvez-vous voir un avocat sans rendez-vous ?

- A En matinée.
- B À tout moment.

- A
- B
- C
- D

- C Le samedi.
- D Dans l'après-midi.

Paris, le 27 décembre.

Madame,

Nous avons bien reçu votre dossier de demande de visa et votre chèque. Pour vous délivrer votre visa nous avons besoin d'une attestation d'assurance. Merci de nous l'envoyer très rapidement.

Avec nos meilleures salutations.

*Le service des visas-express*

Que doit faire la femme ?

- A Payer son visa.
- B Refaire sa demande.
- C Poster un document.
- D Renvoyer son dossier.

- A
- B
- C
- D

- **Épreuve complémentaire d'expression écrite**

Retrouvez un exemple de sujet d'expression écrite du TCF à télécharger sur les pages TCF du site du CIEP.

- **Épreuve complémentaire d'expression orale**

Retrouvez un exemple de sujet d'expression orale du TCF à télécharger sur les pages TCF du site du CIEP.

# TCF : questions fréquemment posées

Consultez la foire aux questions (FAQ) sur les pages TCF du site du CIEP.

# Sanctions en cas de fraude et falsification

En cas de fraude, de falsification ou de perturbation du bon déroulement de la session du test constatée par le centre de passation, des sanctions sont prises par la commission disciplinaire du CIEP. Elles peuvent consister, selon le type de fraude ou de falsification, en une annulation du test ou éventuellement de l'attestation émise ou en une interdiction de se présenter au test pendant 2 ans.

Le candidat fraudeur se verra notifier à son domicile la décision de la commission disciplinaire du CIEP. Par ailleurs, l'utilisation abusive ou la reproduction des livrets de test, des feuilles de réponses et des documents audio entraînent des poursuites prévues par la loi (article L 122-4 du Code de la propriété intellectuelle - CPI du 1er juillet 1992). Le non-respect de cette clause est constitutif du délit de contrefaçon (article L 335-2 CPI). L'utilisation abusive ou la reproduction du matériel de test expose à des sanctions pénales et civiles.

# Annexes

- La feuille de réponses

	Code Candidat	Date de naissance	21 septembre 1978
	(sur son acte)	Pays de naissance	ALGERIE
		Nationalité	ALGERIENNE
		Langue maternelle	berbères

**NOM / PRÉNOM(S) AÏT OUKACI**  
Fatima

---

**PARTIE I - COMPREHENSION ORALE**

A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	26	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	27	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	28	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	21	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	29	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	23	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	24	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

---

**PARTIE II - MÂTRISE DES STRUCTURES DE LA LANGUE**

A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D
30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	35	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
31	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	36	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	41	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	46	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
32	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	37	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	42	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	47	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
33	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	38	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	43	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
34	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	39	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	44	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

---

**PARTIE III - COMPREHENSION ECRITE**

A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D
48	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	56	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	64	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	72	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
49	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	57	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	65	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	73	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	58	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	66	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	74	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
51	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	59	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	67	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	75	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
52	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	68	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	76	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
53	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	61	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	69	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
54	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	62	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	70	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
55	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	63	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	71	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

# • TCF : l'attestation

Au recto : le centre de passation, la date de la session, les informations vous concernant et vos résultats. Au verso, les grilles de niveaux et d'interprétation des scores.

Centre international d'études pédagogiques  
Établissement public du ministère de l'Éducation nationale

**Attestation**  
TCF - Test de connaissance du français



Centre **VERNEUIL-SUR-AVRE Ecole des Roches**

Date de la session **28 janvier 2005**

---

Nom **[REDACTED]**

Prénom(s) **[REDACTED]**

Code candidat **[REDACTED]**

Date de naissance **[REDACTED]**

Nationalité **[REDACTED]**

Pays de naissance **[REDACTED]**

Langue(s) maternelle(s) **[REDACTED]**

---

Résultats au Test

Score global obtenu : 314 Niveau global obtenu aux épreuves obligatoires : 3

Epreuves obligatoires		Score	Niveau
Compréhension orale		100	B1
Structures de la langue		100	B1
Compréhension écrite		100	B1

Epreuves complémentaires		Note /20	Niveau
Expression orale		10	B1
Expression écrite		10	B1

---

Le directeur du CIEP

Albert PREVOS

N° de l'attestation **[REDACTED]**

Expire le **[REDACTED]**



L'adresse L'annuaire Journal: 82316 (Service usages - France)  
Téléphone : 33 (0)1 45 07 60 60  
Téléfax : 33 (0)1 45 07 60 56  
Mail : tcf@ciep.fr  
Site internet : www.ciep.fr

GRILLE DE NIVEAUX - INTERPRÉTATION DES NOTES

Niveau	Compétences orales	Structure de la phrase	Compréhension écrite	Expression écrite	Expression orale
6	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)	Produire des textes longs et exigeants à l'écrit et à l'oral, en respectant les règles de la grammaire et de la syntaxe.	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)	Produire des textes longs et exigeants à l'écrit et à l'oral, en respectant les règles de la grammaire et de la syntaxe.	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)
5	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)	Produire des textes longs et exigeants à l'écrit et à l'oral, en respectant les règles de la grammaire et de la syntaxe.	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)	Produire des textes longs et exigeants à l'écrit et à l'oral, en respectant les règles de la grammaire et de la syntaxe.	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)
4	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)	Produire des textes longs et exigeants à l'écrit et à l'oral, en respectant les règles de la grammaire et de la syntaxe.	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)	Produire des textes longs et exigeants à l'écrit et à l'oral, en respectant les règles de la grammaire et de la syntaxe.	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)
3	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)	Produire des textes longs et exigeants à l'écrit et à l'oral, en respectant les règles de la grammaire et de la syntaxe.	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)	Produire des textes longs et exigeants à l'écrit et à l'oral, en respectant les règles de la grammaire et de la syntaxe.	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)
2	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)	Produire des textes longs et exigeants à l'écrit et à l'oral, en respectant les règles de la grammaire et de la syntaxe.	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)	Produire des textes longs et exigeants à l'écrit et à l'oral, en respectant les règles de la grammaire et de la syntaxe.	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)
1	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)	Produire des textes longs et exigeants à l'écrit et à l'oral, en respectant les règles de la grammaire et de la syntaxe.	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)	Produire des textes longs et exigeants à l'écrit et à l'oral, en respectant les règles de la grammaire et de la syntaxe.	Comprendre et saisir le sens global de textes longs et exigeants, ainsi que de documents authentiques divers (textes littéraires, administratifs, juridiques, etc.)

Niveau 1	Élémentaire	Niveau 2	Élémentaire avancé	Niveau 3	Intermédiaire
100 à 140 points	Notion de base de français, la prononciation, les salutations, les présentations, les questions de courtoisie, les expressions de politesse, les chiffres, les heures, les jours, les dates, les jours de la semaine, les jours de congé, les jours fériés, les fêtes, les fêtes religieuses, les fêtes nationales, les fêtes locales, les fêtes régionales, les fêtes internationales, les fêtes européennes, les fêtes mondiales, les fêtes universelles, les fêtes locales, les fêtes régionales, les fêtes internationales, les fêtes européennes, les fêtes mondiales, les fêtes universelles.	200 à 100 points	Notion élémentaire de la grammaire, la prononciation, les salutations, les présentations, les questions de courtoisie, les expressions de politesse, les chiffres, les heures, les jours, les dates, les jours de la semaine, les jours de congé, les jours fériés, les fêtes, les fêtes religieuses, les fêtes nationales, les fêtes locales, les fêtes régionales, les fêtes internationales, les fêtes européennes, les fêtes mondiales, les fêtes universelles.	300 à 200 points	Notion élémentaire des textes, la grammaire, la prononciation, les salutations, les présentations, les questions de courtoisie, les expressions de politesse, les chiffres, les heures, les jours, les dates, les jours de la semaine, les jours de congé, les jours fériés, les fêtes, les fêtes religieuses, les fêtes nationales, les fêtes locales, les fêtes régionales, les fêtes internationales, les fêtes européennes, les fêtes mondiales, les fêtes universelles.
A1		A2		B1	

Niveau 4	Intermédiaire avancé	Niveau 5	Supérieur	Niveau 6	Supérieur avancé
400 à 300 points	Notion élémentaire de la grammaire, la prononciation, les salutations, les présentations, les questions de courtoisie, les expressions de politesse, les chiffres, les heures, les jours, les dates, les jours de la semaine, les jours de congé, les jours fériés, les fêtes, les fêtes religieuses, les fêtes nationales, les fêtes locales, les fêtes régionales, les fêtes internationales, les fêtes européennes, les fêtes mondiales, les fêtes universelles.	500 à 350 points	Notion élémentaire de la grammaire, la prononciation, les salutations, les présentations, les questions de courtoisie, les expressions de politesse, les chiffres, les heures, les jours, les dates, les jours de la semaine, les jours de congé, les jours fériés, les fêtes, les fêtes religieuses, les fêtes nationales, les fêtes locales, les fêtes régionales, les fêtes internationales, les fêtes européennes, les fêtes mondiales, les fêtes universelles.	600 à 450 points	Notion élémentaire de la grammaire, la prononciation, les salutations, les présentations, les questions de courtoisie, les expressions de politesse, les chiffres, les heures, les jours, les dates, les jours de la semaine, les jours de congé, les jours fériés, les fêtes, les fêtes religieuses, les fêtes nationales, les fêtes locales, les fêtes régionales, les fêtes internationales, les fêtes européennes, les fêtes mondiales, les fêtes universelles.
B2		C1		C2	

# Corrigés des épreuves obligatoires

Compréhension orale :

Exemple 1	D
Exemple 2	D
Exemple 3	D
Exemple 4	C

Structures de la langue :

Exemple 5	A
-----------	---

Compréhension écrite :

Exemple 6	Premier document : D
	Deuxième document : C

# Pour toute information complémentaire

- Contactez le CIEP : [tcf@ciep.fr](mailto:tcf@ciep.fr)
- Consultez notre site : <http://www.ciep.fr/tcf>
- Contactez votre centre agréé : [http://www.ciep.fr/tcf/annuaire\\_centres.php](http://www.ciep.fr/tcf/annuaire_centres.php)



© Centre international d'études pédagogiques CIEP-2014

La marque TCF ® ainsi que le logo TCF ® sont déposés à l'INPI, Institut national de la propriété industrielle.